阳江市三防物资储备总站
2020年部门整体支出绩效评价报告

广东国众联行资产评估土地房地产估价规划咨询有限公司

二〇二一年十一月

目 录

一、部门整体概况.....1
（一）部门基本情况.....1
（二）部门整体支出决算情况.....2
（三）部门整体任务完成及绩效成果情况.....3
（四）重点项目概况.....4
二、综合评定.....5
三、指标分析.....5
（一）预算编制情况.....5
（二）预算执行情况.....7
（三）资金使用效益.....12
四、主要绩效.....16
五、存在问题.....17
六、相关建议.....19
附件 1-1：市三防物资储备总站 2020 年收入支出决算总表22
附件 1-2：市三防物资储备总站 2020 年财政拨款收入支出决算总表.....23
附件 2：市三防物资储备总站 2020 年度部门整体支出绩效评价表.....24
附件 3：部门整体支出绩效评价说明.....32
附件 4：公众或服务对象满意度调查结果.....38

阳江市三防物资储备总站
2020年部门整体支出绩效评价报告

为贯彻落实党的十九大关于全面实施绩效管理的精神，根据阳江市财政局《关于做好2021年市级部门整体支出绩效自评工作的通知》（阳财评〔2021〕11号）要求，广东国众联行资产评估土地房地产估价规划咨询有限公司（以下简称“我机构”）受阳江市财政局委托，对阳江市三防物资储备总站（以下简称“市三防物资储备总站”）2020年部门整体支出实施绩效评价。本评价报告是在审阅市三防物资储备总站提交的相关佐证材料，组织专家组进行书面评价、现场评价等相关工作，以及与市三防物资储备总站反复沟通的基础上形成的。市三防物资储备总站对所提供的相关佐证材料的真实性、完整性、准确性和合法性负责。

一、部门整体概况

（一）部门基本情况

1.部门主要职能。

市三防物资储备总站是公益一类事业单位。其主要职责为：负责市三防抢险物资、器材、设备的组织、储备、保管和调配工作，为市三防工作提供应急抢险、后勤保障服务。

2.部门内设机构情况。

2020年，市三防物资储备总站内设机构三个，分别为：财务室、人事办公室、仓库管理办公室。

3.部门下属机构情况。

2020年，市三防物资储备总站无下属单位。

4.人员构成情况。

根据部门三定方案及决算信息，2020年市三防物资储备总站核定编制人数6人，实有人数9人，退休人员21人。

（二）部门整体支出决算情况

根据市三防物资储备总站2020年度《收入支出决算总表》（财决01表）显示，市三防物资储备总站2020年部门支出决算数为245.65万元，其中，基本支出决算数为225.15万元，占总支出的91.65%;项目支出决算数为20.5万元，占总支出的8.35%。具体如表2所示:

表2 市三防物资储备总站2020年部门整体支出决算表

按支出性质分类	年初预算数（万元）[1]	调整预算数（万元）	决算数（万元）
一、基本支出	197.40	225.15	225.15
人员经费	178.90	219.61	219.61
日常公用经费	18.50	5.54	5.54
二、项目支出	21.00	20.50	20.50
本年支出合计	218.40	245.65	245.65

[1] 本表格中的年初预算数以年初预算批复金额为准.

（三）部门整体任务完成及绩效成果情况

1.整体绩效完成情况。

2020年市三防物资储备总站部门整体绩效目标[2]为：通过做好市三防抢险物资、器材、设备的组织、储备、保管和调配工作，为市三防工作提供应急抢险、后勤保障服务。

部门整体绩效实际完成情况主要如下：建设和完善应急防御抢险物资储备仓库安全监控防范设备；建立仓库专门管理台账，对仓储物资的名称、型号、规格、数量、价格、质量、入库日期、生产日期和报废日期等情况、以及物资出、入库情况与保养情况进行记录；对仓库储备的物资进行分类整理；聘请人员对仓库储存设备进行维护和修缮；完成储放在市三防物资储备总站物资仓库的10台抽水机组的定期养护；对物资仓库进行白蚁防治工作；组织调运4台大型抽水机支援城管局和排灌站的抗洪应急工作、调运了8台燃油发电抽水机组和4台大型潜水泵支援阳西县的抗旱工作。具体如表3所示。

表3 2020年部门整体绩效成果关键性指标及完成情况

序号	指标名称	预计实现值	实际完成值
1	完成项目数量	1	1
2	设备维护项目质量达标率	100%	100%
3	年度工作完成时间	2020年12月31日	2020年12月31日
4	基本支出、日常运转经费成本控制	225万元	225万元

[2] 2020年部门整体绩效目标来源于市三防物资储备总站提交的《市级部门整体支出绩效自评基础信息表》。

序号	指标名称	预计实现值	实际完成值
5	项目支出成本控制	21 万元	20.5 万元
6	减少灾害经济损失	有效减少	缺少佐证材料
7	提高抗洪、防旱能力	有效提高	缺少佐证材料
8	可提高抗洪、防旱时限	不少于 5 年	缺少佐证材料

2.重点任务完成情况。

2020 年市三防物资储备总站的重点工作任务有一项，具体完成情况如下：建立仓库专门管理台账，对仓储物资的名称、型号、规格、数量、价格、质量、入库日期、生产日期和报废日期等情况、以及物资出、入库情况与保养情况进行记录；对仓库储备的物资进行分类整理；聘请人员对仓库储存设备进行维护和修缮；完成物资仓库 10 台抽水机组的每季度保养；完成白蚁防治工作。

（四）重点项目概况

2020 年市三防物资储备总站安排“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”1 个重点项目，具体预算执行情况如表 4 所示：

表 4 市三防物资储备总站 2020 年重点项目预算执行情况

项目名称	年度预算数（万元）	实际支出数（万元）	实际支出率
防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费	21.00	20.50	97.62%

二、综合评定

根据阳江市财政局《关于做好2021年市级部门整体支出绩效自评工作的通知》（阳财评〔2021〕11号）要求，2020年市三防物资储备总站部门整体支出绩效评价指标体系设计总分值为100分，由预算编制情况、预算执行情况、资金使用效益三大方面。综合评价该部门2020年整体绩效得分71.36分，评定等级为“中”。详见表5。

表5 综合评定结果

序号	评价内容	分值	得分	得分率
1	预算编制情况	20	16.00	80.0%
2	预算执行情况	40	25.97	64.93%
3	资金使用效益	40	29.39	73.48%
合计		100	71.36	71.36%

三、指标分析

（一）预算编制情况

该指标分值20分，下设预算编制、目标设置两个二级指标。评价得分16分，得分率80%。

1.预算编制。

该指标分值8分，下设预算编制合理性、预算编制规范性两个三级指标。评价得分8分，得分率100%。

（1）预算编制合理性。该指标分值4分，评价得分4分，得分率100%。根据2020年部门公开预算信息及部门三定方案显示，部门预算编制基本符合部门“负责市三防抢险物资、器材、设备的组织、储备、保管和调配工作，为市三防工作提供应急抢险、后勤保障服务”的部门职责，且预算资金分配基本合理。部门本年度设立“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”一个项目，专项资金编制细化程度合理。

（2）预算编制规范性。该指标分值4分，评价得分4分，得分率100%。根据《2020年市级水利建设资金收支预算安排情况表（按照项目性质分）》显示，市三防物资储备总站的公开预算中设有“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”项目支出预算21万元，用款单位为三防物资储备总站，项目支出预算能按要求细化到具体用款单位和具体执行项目，且项目入库手续较规范。

2.目标设置。

该指标分值12分，下设绩效目标合理性、绩效目标完整性、绩效指标明确性三个三级指标。评价得分8分，得分率66.67%。

（1）绩效目标合理性。该指标分值6分，评价得分5分，得分率83.33%。2020年市三防物资储备总站部门整体的绩效目标为“通过做好市三防抢险物资、器材、设备的组织、储备、保

管和调配，为市三防工作提供应急抢险、后勤保障服务”，该目标能体现单位三定方案规定的部门职能以及2020年单位的工作计划，但绩效目标设置较笼统，过于宽泛，较难明确考核目标实现情况。

（2）绩效目标完整性。该指标分值2分，评价得分1分，得分率50%。2020年市三防物资储备总站部门整体绩效目标侧重表现部门职能，对部门年度开展工作内容、工作质量及时效性方面考虑不够，缺乏反映预期提供的服务的产出数量、质量及预期达到的效果等内容。根据提供项目绩效目标申报表，项目绩效目标与部门整体绩效目标内容一致，较难反映项目实施预期的产出。

（3）绩效指标明确性。该指标分值4分，评价得分2分，得分率50%。根据市三防物资储备总站填报的《市级部门整体支出绩效自评基础信息表》显示，部门设置的指标基本能反映绩效目标，指标有明确的指标名称、预期指标值，指标值与指标名称相匹配，效益指标较合理且可衡量，但设置的数量指标“完成项目数量”、时效指标“年度工作完成时间”太笼统，未明确具体项目或工作预期的产出，如三防物资采购等方面的计划。

（二）预算执行情况

该指标分值40分，下设制度管理、资金管理、项目管理、资产管理四个二级指标。评价得分25.97分，得分率64.93%。

1.制度管理。

该指标分值5分，下设管理制度健全性及执行情况一个三级指标。评价得分2.5分，得分率50%。

管理制度健全性及执行情况。该指标分值5分，评价得分2.5分，得分率50%。市三防物资储备总站制定了《合同管理制度》《建设项目管理制度》《收支业务管理制度》《预算管理制度》《政府采购管理制度》《资产管理制度》，内部管理制度与财务管理制度较健全，但部分制度没有得到切实执行。如《资产管理制度》中规定“单位要建立国有资产台帐，定期清查盘点，做到账、卡、物相符，防止国有资产流失”，但经现场抽查发现，单位的未对固定资产进行卡片管理，存在年代久远且净值为零的已不能使用的固定资产，如2002年购入的柜式空调、2006年购入的台式电脑，甚至有些是有账无实物的情况，仍未作清理和报废处理。另外，市三防物资储备总站未制定预算绩效管理制度，且未在本级开展绩效评价工作。

2.资金管理。

该指标分值20分，下设部门预算资金支出完成率、结转结余率、政府采购执行情况、财务合规性、预决算信息公开性五个三级指标。评价得分12.97分，得分率64.85%。

（1）部门预算资金支出完成率。该指标分值7分，评价得

分 5.85 分，得分率 83.54%。根据 2020 年度部门决算报表《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表），2020 年市三防物资储备总站财政下达预算数为 294.06 万元，实际支出数为 245.65 万元，市三防物资储备总站 2020 年的预算完成率为 83.54%，按照既定的指标体系和评分标准，得 5.85 分。

（2）结转结余率。该指标分值 2 分，评价得分 1 分，得分率 50%。根据 2020 年度市三防物资储备总站部门决算报表《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）显示，年初财政拨款结转和结余收入决算数为 57.13 万元，一般公共预算财政拨款决算数为 236.93 万元，政府性基金预算财政拨款决算数为 0 元，年末财政拨款结转和结余 48.41 万元，结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/（年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数）×100%，即本单位的结转结余率为 16.46%。按照既定的指标体系和评分标准，10%＜结余结转率≤20%的，得 1 分。

（3）政府采购执行情况。该指标分值 4 分，评价得分 0.62 分，得分率 15.5%。根据 2020 年度市三防物资储备总站部门决算报表《机构运行信息表》（财决附 03 表）显示，2020 年政府采购合计支出 1.31 万元，根据《政府采购预算表》显示，市三防物资储备总站政府采购计划金额为 8.5 万元，政府采购执行率为

15.41%，根据评分标准，本指标得分 0.62。

（4）财务合规性。该指标分值 4 分，评价得分 2.5 分，得分率 62.5%。部门资金支出存在以下问题:

一是单位部分会计核算不规范，报销时虽有各级领导签字，但未使用“原始凭证汇总表”进行各级审批，所有签字均在发票上，报销手续规范性有待提高。

二是本年度单位共设立“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”一个项目，项目实际支出 20.5 万元，其中包含 2019 年资金结转项目支出 9 万,但 2019 年的项目名称为“三防抢险物资管理、设备保养和运行经费”，与 2020 年项目名称不一致，决算归类为同一个项目支出，会计核算欠规范。

三是各处财务信息不一致，部门预算输出表、决算报表均显示单位“三公”经费的预算数为 0.5 万元，但公开决算上显示“三公”经费的预算数为 0 元，另外，根据《2020 年阳江市市直行政事业单位财政预算经费计算表》《2020 年市级水利建设资金收支预算安排情况表（按照项目性质分）》显示，2020 年阳江市财政局批复的单位年初预算数为 218.4 万元，但决算报表、公开决算显示年初预算数为 245.65 万元，各处数据不一致，会计核算严谨性不足。

（5）预决算信息公开性。该指标分值 3 分，评价得分 3 分，

得分率 100%。阳江市 2020 年预算公开要求时间为 2020 年 2 月 29 日以前，2020 年决算公开要求时间为 2021 年 10 月 13 日前。根据市三防物资储备总站在阳江市人民政府网站的公开信息，2020 年单位预算公开时间为 2020 年 2 月 28 日，决算公开时间为 2021 年 10 月 11 日，其预决算信息公开时限、范围、内容均符合要求。

3.项目管理。

该指标分值 8 分，下设项目实施程序、项目监管两个三级指标。评价得分 6 分，得分率 75%。

（1）项目实施程序。该指标分值 5 分，评价得分 4.5 分，得分率 90%。2020 年市三防物资储备总站设有“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”一个项目，项目按季度验收，截至评价基准日，单位已按合同约定完成三个季度的验收工作，项目推进情况较好。但三防物资购置过程不够规范，在物资采购前没有编制采购计划。

（2）项目监管。该指标分值 3 分，评价得分 1.5 分，得分率 50%。根据现场评价情况，“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”项目的监管力度不足，仓库部分物资出库手续不规范，如八台潜水泵、救生圈、柴油水泵机组等物资出库时无正式出库单据，为白条出库，无领导意见，也未加盖公章，

市三防物资储备总站对项目的监管力度存在不足。

4.资产管理。

该指标分值 7 分，下设资产管理合规性、固定资产利用率两个三级指标。评价得分 4.5 分，得分率 64.29%。

（1）资产管理合规性。该指标分值 5 分，评价得分 3 分，得分率 60%。市三防物资储备总站设有《资产管理制度》，固定资产管理制度较完善。根据现场抽查了解，单位并未按照《资产管理制度》规定对固定资产进行定期或不定期的盘点和清查，且未对固定资产进行卡片管理，单位的固定资产尚未贴固定资产卡片，固定资产管理不规范。

（2）固定资产利用率。该指标分值 2 分，评价得分 1.5 分，得分率 75%。市三防物资储备总站固定资产保管基本妥善，但存在部分固定资产闲置未用、部分已达报废状态的固定资产没有及时清理的问题，资产配置欠合理，故酌情扣分。

（三）资金使用效益

该指标分值 40 分，下设经济性、效率性、效果性、公平性四个二级指标。评价得分 29.39 分，得分率 73.48%。

1.经济性。

该指标分值 5 分，下设“三公”经费及公用经费控制情况一个三级指标。评价得分 5 分，得分率 100%。

“三公”经费及公用经费控制情况。该指标分值5分，评价得分5分，得分率100%。根据2020年度市三防物资储备总站部门预算输出表显示，2020年财政拨款安排“三公”经费预算0.5万元，实际支出决算0万元，低于预算安排数。按照既定的指标体系和评分标准，“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数，得2.5分。根据市三防物资储备总站2020年度部门决算报表《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）显示，本年度调整后预算安排的日常公用经费总额为5.54万元，实际支出的日常公用经费决算总额5.54万元。按照既定的指标体系和评分标准，日常公用经费决算数≤日常公用经费调整后预算数，得2.5分。

2.效率性。

该指标分值10分，下设项目完成及时性、绩效目标完成率、重点任务完成情况三个三级指标。评价得分9分，得分率90%。

（1）项目完成及时性。该指标分值3分，评价得分3分，得分率100%。2020年市三防物资储备总站共开展“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”1个项目，与阳江市志康游艇销售有限公司签订10台抽水机组养护合同、与广州市科茂白蚁防治有限公司签订白蚁防治合同，截至评价基准日，抽水机组养护工作按照合同实施且支付相关款项，白蚁防治工作

按照合同实施，项目完成及时。

（2）绩效目标完成率。该指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。2020 年市三防物资储备总站的部门整体和项目绩效目标均为“通过做好市三防抢险物资、器材、设备的组织、储备、保管和调配工作，为市三防工作提供应急抢险、后勤保障服务”，单位委托第三方公司对仓库存放的 10 台抽水机组进行养护、对仓库进行白蚁防治、聘请人员对仓库物资进行看管，绩效目标完成情况较好。

（3）重点任务完成情况。该指标分值 4 分，评价得分 3 分，得分率 75%。市三防物资储备总站 2020 年设有一项重点任务：防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行。单位委托第三方公司对仓库存放的 10 台抽水机组进行养护、对仓库进行白蚁防治、聘请人员对仓库物资进行看管，但单位的监管力度不足。评价组现场发现，仓库部分物资出库手续不规范。如八台潜水泵、救生圈、柴油水泵机组等物资出库时无正式出库单据，为白条出库，无领导意见，也未加盖公章。

3.效果性。

该指标分值 20 分，下设部门履职效益一个三级指标。评价得分 12.5 分，得分率 62.5%。

部门履职效益。该指标分值 20 分，评价得分 12.5 分，得分

率 62.5%。根据《市级部门整体支出绩效自评基础信息表》，部门 2020 年指标有 8 个，其中“减少灾害经济损失”“提高抗洪、防旱能力”“可提高抗洪、防旱时限”3 个指标缺少佐证材料，无法准确判断指标实际完成情况，其余 5 个指标完成情况均达标，具体如下表 6 所示。

表 6 部门 2020 年效益关键性指标完成情况

序号	指标名称	预计实现值	实际完成值
1	完成项目数量	1	1
2	设备维护项目质量达标率	100%	100%
3	年度工作完成时间	2020 年 12 月 31 日	2020 年 12 月 31 日
4	基本支出、日常运转经费成本控制	225 万元	225 万元
5	项目支出成本控制	21 万元	20.5 万元
6	减少灾害经济损失	有效减少	缺少佐证材料
7	提高抗洪、防旱能力	有效提高	缺少佐证材料
8	可提高抗洪、防旱时限	不少于 5 年	缺少佐证材料

4.公平性。

该指标分值 5 分，下设群众信访办理情况、公众或服务对象满意度两个三级指标。评价得分 2.89 分，得分率 57.8%。

（1）群众信访办理情况。该指标分值 2 分，评价得分 0 分，得分率为 0。2020 年，市三防物资储备总站未建立群众意见反映

渠道和群众意见办理回复机制。

（2）公众或服务对象满意度。该指标分值3分，评价得分2.89分，得分率96.35%。评价组针对2020年市三防物资储备总站部门整体工作情况抽取阳江市政府部门进行问卷调查，回收问卷总数249份，其中有效问卷240份，问卷有效率96.39%。根据满意度调查问卷统计情况，市三防物资储备总站2020年部门整体工作综合满意度为96.35%，得2.89分。

四、主要绩效

（一）保养应急物资，市三防工作提供应急抢险、后勤保障服务

一是对10台抽水机组进行养护。委托阳江市志康游艇销售有限公司在每年3月、6月、9月、12月对物资仓库里的10台抽水机组进行养护，对发电机组添加油料并调试抽水运转、发电机线路检查养护，更换残旧零部件，对机组轮胎加气和蓄电池充电等，保障应急物资。

二是对三防物资储备仓库的地面、建筑物进行白蚁防治。委托广州市科茂白蚁防治有限公司在4月、10月对三防物资储备仓库的地面、建筑物进行两次白蚁防治，减少物资储备仓库的虫害隐患。

（二）保管仓储物资，提升综合抢险应急能力

一是市三防物资储备总站在物资仓库对应急物资进行分类存放，且设有《阳江市三防物资储备一览表》，记录物资的型号种类以及仓库现存数量，对仓库存放的物资实施动态管理。

二是建立仓库专用管理台账。对仓储物资的名称、规格型号、单价、统计价值、生产日期、结存数、存放地址等信息进行登记，确保物资信息透明可查，为市水利应急防御工作提供应急抢险、后勤保障服务。

五、存在问题

（一）绩效目标不够全面，绩效指标设置欠缺合理

一是部门绩效目标设置较笼统，且未体现部门年度工作的产出内容。2020年市三防物资储备总站部门整体绩效目标设置侧重表现部门效益，对部门年度开展工作内容、工作质量及时效性方面考虑不够，缺乏反映预期提供的服务的产出数量、质量及预期达到的效果等内容。如防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行的工作任务内容未在部门整体绩效目标中体现。

二是绩效指标覆盖不够全面。市三防物资储备总站2020年部门整体绩效指标未能体现部门2020年工作内容。如数量指标设为“完成项目数量”、时效指标设为“年度工作完成时间”，均为共性指标，对要购置的物资数量、维护的设备数量未体现、

进行维护的时效性要求未体现。

三是部分绩效指标设置不完善。如“基本支出、日常运转经费成本控制”目标值为“225 万元”、“项目支出成本控制”目标值为“21 万元”两项指标的目标值设置不够合理、明确，未体现成本控制，应分别设置为“≤225 万元”“≤21 万元”。

（二）项目管理不够到位，监管维护工作有待强化

部分仓库物资出库手续不规范。据现场核查发现，八台潜水泵、救生圈、柴油水泵机组等的出库手续不正规，不是正式出库单据，白条出库，无领导意见，也未加盖公章。

（三）固定资产管理不够到位，资产配置不够合理

一是固定资产重采购、轻管理。单位并未对购入的固定资产进行卡片管理及档案管理，固定资产并未贴固定资产管理卡片，且未对其建立管理档案。

二是固定资产报废不及时。单位未按照《资产管理制度》对固定资产定期或不定期的盘点和清查。存在年代久远，或净值已为零，或已经不能使用的固定资产，单位未对这些资产及时清理和报废处理。

（四）财务管理欠规范、会计核算不够严谨

一是事项支出的报销凭证不够规范。报销时虽有各级领导签字，但未使用“原始凭证汇总表”进行各级审批，所有签字均在

发票上，不够规范。

二是项目会计核算欠严谨。本年度“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”项目共支出20.5万元，其中9万元为上一年度“三防抢险物资管理、设备保养和运行经费”项目的支出，但单位在做决算时把这两个不同项目的支出都纳入到“防汛物资仓库维修、防汛险物资购置、保养及运行经费”项目中，会计核算欠严谨。

三是单位信息公开数据不够严谨。如部门预算输出表、决算报表均显示单位“三公”经费的预算数为0.5万元，但公开决算上显示“三公”经费的预算数为0元，另外，2020年阳江市财政局批复的单位预算数为218.4万元，但决算报表、公开决算显示年初预算数为245.65万元，各处数据不一致不够严谨。

六、相关建议

（一）提高绩效管理意识，加强绩效管理工作深度

部门应增强绩效管理责任主体的意识，强化工作人员对绩效管理的认识，合理设置部门绩效目标和绩效指标，确保部门职责的有效履行。

一是全面设置绩效目标。建议部门在绩效目标设置时，充分结合单位职能职责和年度工作任务，考虑部门年度开展工作内容、工作质量及时效性方面内容，绩效目标应能体现年度预期提供的

公共产品或服务的产出数量、质量、成本及预期达到的效果，并能分解成具体的工作任务，而不仅仅是部门工作的指导思想和精神。

二是科学、合理设置绩效指标。绩效指标设置应该满足既能较好体现项目绩效，又能便于后期考核衡量的原则，尽量避免设置共性指标，增加符合项目个性化指标数量。指标名称及指标值应明确、匹配，考核标准应清晰，计算方法应准确。

（二）全面加强项目监管工作，提高项目管理水平

加强三防物资管理力度。三防物资属专项储备物资，必须“专物专用”，未经三防指挥部批准，任何单位和个人不得动用。调用时，由申请单位向三防办申请，填写《三防物资调拨单》，经三防办或指挥部领导批准同意后，向储管单位发调拨令。申请调用三防储备物资应说明用途、物资品名、数量、运往地点、时间要求等，规范三防物资的出库调用手续。

（三）强化资产管理意识，提高固定资产管理水平

一是按规定对单位的固定资产进行定期的固定资产盘查，完善固定资产管理。建议部门对固定资产进行一次彻底的清查，形成固定资产盘点台账，并且对部门的固定资产粘贴正确的固定资产标签，以便固定资产核查时能够账实相符。在之后的固定资产管理，建议单位每一年或两年对所有固定资产进行一次盘查，做

到随时掌握固定资产使用状况，提高固定资产的使用效率。

二是建议规范固定资产管理。部门应依据固定资产管理制度，明确各项固定资产使用状态并记录账上，对已达报废状态的固定资产，应及时办理报废手续，保证资产管理的安全性，提高固定资产的利用效率。

（四）提高财务核算的规范性与严谨性

单位财务核算人员和审批人员要加强财会法律法规制度的学习，对法律有明确规定的事项要严格遵守，对规章制度有要求的要规范操作，能规避的风险要及时处理，要真正把法律意识贯彻到会计核算工作的每一个环节，确保业务处理合法规范，数据真实准确及时。

附件 1：市三防物资储备总站 2020 年收入支出决算表

附件 2：市三防物资储备总站 2020 年度部门整体支出绩效评价表

附件 3：部门整体支出绩效评价说明

附件 4：公众或服务对象满意度调查结果

广东国众联行资产评估土地房地产估价规划咨询有限公司

2021 年 11 月

附件 1-1：市三防物资储备总站 2020 年收入支出决算总表（财决 01 表）

收入支出决算总表（财决 01 表）[3]

截至时间：2020 年 12 月 31 日

单位：万元

收入				支出			
项目	年初预算数	调整预算数	决算数	项目（按支出性质）	年初预算数	调整预算数	决算数
一、财政拨款收入	218.40	245.65	236.93	一、基本支出	197.40	225.15	225.15
其中：政府性基金预算财政拨款	0.00	0.00	0.00	其中：人员经费	178.90	219.61	219.61
二、事业收入	0.00	0.00	0.00	日常公用经费	18.50	5.54	5.54
三、其他收入	0.00	0.00	0.18	二、项目支出	21.00	20.50	20.50
				其中：基本建设类项目	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	218.40	245.65	237.11	**本年支出合计**	218.40	245.65	245.65
结余分配	0.00	0.00	0.00	结余分配	0.00	0.00	0.18
年初结转和结余	0.00	0.00	57.13	年末结转和结余	0.00	0.00	48.41
总计	218.40	245.65	294.23	**总计**	218.40	245.65	294.23

[3] 本表格中，收入与支出的年初预算数以年初预算批复金额为准。

附件 1-2：市三防物资储备总站 2020 年财政拨款收入支出决算总表（财决 01-1 表）

财政拨款收入支出决算总表（财决 01-1 表）[4]

截至时间：2020 年 12 月 31 日

单位：万元

收入				支出			
项目	年初预算数	调整预算数	决算数	项目（按支出性质）	年初预算数	调整预算数	决算数
一、财政拨款收入	218.40	245.65	236.93	一、基本支出	197.40	225.15	225.15
其中：政府性基金预算财政拨款	0.00	0.00	0.00	其中：人员经费	178.90	219.61	219.61
二、事业收入	0.00	0.00	0.00	日常公用经费	18.50	5.54	5.54
三、其他收入	0.00	0.00	0.00	二、项目支出	21.00	20.50	20.50
				其中：基本建设类项目	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	218.40	245.65	236.93	**本年支出合计**	218.40	245.65	245.65
年初结转和结余	0.00	0.00	57.13	年末结转和结余	0.00	0.00	48.41
总计	218.40	245.65	294.06	**总计**	218.40	245.65	294.06

[4] 本表格中，收入与支出的年初预算数以年初预算批复金额为准。

附件 2：市三防物资储备总站 2020 年度部门整体支出绩效评价表

评价指标						指标说明	评分标准	得分
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值			
预算编制情况	20	预算编制	8	预算编制合理性	4	考核部门（单位）预算编制的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合市委市政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委市政府方针政策和工作要求的，得 1 分； 2. 部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间分配合理的，得 1 分； 3. 专项资金编制细化程度合理，功能分类和经济分类编制准确，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题，项目之间未频繁调剂的，得 1 分； 4. 部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整（如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况等），得 1 分。	4
				预算编制规范	4	考核部门（单位）预算编制是否符合规范性要求，	1. 预算编制符合当年市财政部门印发的预算编制工作方案、通知和有关制度要求的，得 2 分；	4

				性		即是否按照市财政部门当年度有关预算编制的原则达到规范、完整、细致的要求。	2. 按要求做好项目库工作，符合项目库入库管理、评审管理等要求的，得 1 分； 3. 除特殊项目外，项目支出预算按要求细化到具体用款单位和具体执行项目，得 1 分。 本指标需依据相关文件资料结合实际情况评分。	
		目标设置	12	绩效目标合理性	6	部门（单位）所设立的整体绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和评价部门（单位）设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。	1. 整体绩效目标能体现部门（单位）“三定”方案规定的部门职能、中长期规划和年度工作计划的，得 2 分； 2. 整体绩效目标与年度工作任务相符的，能分解成具体工作任务并形成相应的绩效指标的，得 1 分； 3. 整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配的，得 1 分； 4. 部门申报的项目及相应的绩效目标有进行可行性研究和充分论证的，得 2 分； 对上述 4 项标准，没有完全符合的，酌情扣分。	5
				绩效目标完整性	2	部门（单位）是否按要求设置并申报部门整体绩效目标及项目绩效目标，是否覆盖全面、内容完整。	1. 部门（单位）按要求编报部门整体绩效目标和项目绩效目标，覆盖全面的，得 1 分； 2. 部门（单位）按时按质报送部门整体绩效目标和项目绩效目标，内容完整准确的，得 1 分。	1
				绩效指标明确性	4	部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，	1. 绩效指标能反映绩效目标的，得 1 分； 2. 绩效指标设有明确的指标名称、指标预期值，指标值与指标名称相匹配，且取值适中合理、有依据、不存在明显偏高或偏低的情形，得 1 分；	2

						用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明细化情况。	3.绩效指标包含可量化的指标的并明确计算方法的，得 1 分； 4.绩效指标的指标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况的，得 1 分； 没有达到上述 4 项标准的，根据实际情况酌情扣分。	
预算执行情况	40	制度管理	5	管理制度健全性及执行情况	5	主要考核反映部门(单位)是否制定并严格执行相应的财政资金管理、财务管理、预算绩效管理制度和项目管理制度以及实施方案或计划。	1.部门制订了财政资金管理、内部财务、项目管理等制度以及实施方案或计划的，且相关管理制度等得到有效执行的，得 3 分； 2.部门制订了本部门预算绩效管理制度的得 1 分； 3.部门落实了预算绩效管理制度，在本级及下属单位开展绩效评价等工作，能提供相关佐证材料的，得 1 分。	2.5
		资金管理	20	部门预算资金支出完成率	7	反映和考核部门（单位）预算支出完成程度。	本指标得分=本指标满分分值×支出完成率，其中：支出完成率=部门（单位）年度实际支出/财政下达预算数×100%。（本项得分不超过 5 分） 部门（单位）年度实际支出取自部门决算报表，财政下达预算数包括年初预算数、上级补助数、年中调整数和上年结转等，年初预算数应与年初财政批复部门预算数一致，可剔除转移支付县区部分等。	5.85
				结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余额与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余	结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/（年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数）×100% 1.结余结转率≤10%的，得 2 分； 2.10%＜结余结转率≤20%的，得 1 分；	1

						资金的实际控制程度。	3. 结余结转率＞20%的，得 0 分。	
				政府采购执行情况	4	计算部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行落实情况。	本指标得分=本指标满分分值×政府采购执行率 其中：政府采购执行率=（实际采购金额合计数/采购计划金额合计数）×100%; 实际采购金额取自部门决算报表，如实际采购金额大于采购计划金额则本项不得分。	0.62
预算执行情况	40	资金管理	20	财务合规性	4	反映部门（单位）资金支出规范性，包括单位基本支出管理、项目资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范；是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	1. 预算执行规范性 1 分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，重大项目支出经过评估论证和必要决策程序的且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。 2. 事项支出规范性 2 分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到 0 分。 3. 会计核算规范性 1 分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	2.5

				预决算信息公开性	3	主要考核部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	1. 部门预算公开得分： （1）按规定内容、在规定时限和范围内公开的，得 1.5 分。 （2）进行了公开，但未达到时限、内容或范围要求的，得 1 分。 （3）没有进行公开的，得 0 分。 （4）涉密部门经批准不需要公开相关信息的，计 1.5 分。 2. 部门决算公开得分： （1）按规定内容、在规定时限和范围内公开的，得 1.5 分。 （2）进行了公开，但未达到时限、内容或范围要求的，得 1 分。 （3）没有进行公开的，得 0 分。 （4）涉密部门经批准不需要公开相关信息的，计 1.5 分。 本指标得分=部门预算公开得分+部门决算公开得分	3
		项目管理	8	项目实施程序	5	反映部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	1. 项目的设立及调整按规定履行报批程续，得 1 分； 2. 项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得 2 分； 3. 项目实施过程符合规定的，得 2 分。 评价时发现有项目不符合上述条件的，酌情扣分。	4.5

				项目监管	3	反映部门（单位）对所实施项目（包括专项工作经费和部门主管的省、市级专项资金分配给市、县实施的项目）的检查、监控、督促等管理等情况。	1.资金使用单位建立有效资金管理和绩效运行监控机制，且执行情况良好的，得1分； 2.按规定对专项资金和项目支出的管理使用以及项目实施开展有效的监管的得2分。上述情况需提供检查、监督通知文件、委托服务合同、检查或监督工作汇报或总结、整改报告等证明材料，若发现1项工作未实施的，扣相应分数；若每项工作无相关证明材料支撑的，扣0.5分，扣完为止。	1.5
预算执行情况	40	资产管理	7	资产管理合规性	5	反映部门（单位）资产管理是否合规，资产是否配置合理，使用合规、处置规范。	1.有行政事业性国有资产管理内部管理规程，得1分； 2.按《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》等制度要求执行有关规定的，得1分； 3.资产配置合理、保管完整，并按要求进行资产盘点的，得2分； 4.出租、出借、处置国有资产规范，并按要求及时上缴处置收益和租金的，得1分。在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的，每发现1次扣0.5分，扣完为止。	3
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用情况。	固定资产利用率=部门（单位）实际在用固定资产总额/所有固定资产总额×100%。 1.固定资产利用率≥90%的，得2分； 2.90%>固定资产利用率≥75%的，得1.5分； 3.75%>固定资产利用率≥60%的，得1分； 4.固定资产利用率<60%的，得0分。 其它视现场核查固定资产利用情况酌情给分。	1.5

资金使用效益	40	经济性	5	“三公”经费及公用经费控制情况	5	计算部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	1.“三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费数，得2.5分，否则不得分； 2.日常公用经费决算数≤日常公用经费调整预算数，得2.5分，否则不得分。	5
		效率性	10	项目完成及时性	3	反映部门（单位）项目是否在计划时间内完成。	所有部门预算安排的项目均按计划时间完成，得3分；部分项目未按计划时间完成的，本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数×3分。	3
				绩效目标完成率	3	部门（单位）整体绩效目标和项目绩效目标中各项目标的完成情况，反映绩效目标的实现程度。	绩效目标完成率=绩效目标中已实现目标数/计划目标数×100%。 本指标分部门整体绩效目标和项目绩效目标两部分，分值各占1.5分，本指标分值=绩效目标完成率×分值。	3
				重点任务完成情况	4	反映部门（单位）完成市委市政府、人大和上级部门下达或交办的重点工作任务完成情况及落实程度。	全部按期保质保量完成得4分；一项重点工作没有完成，则酌情扣分，扣完为止。 注：重点工作完成情况可以参考市委市政府督查部门或其他权威部门的统计数据（如有）。	3

资金使用效益	40	效果性	20	部门履职效益	20	反映部门（单位）履行职责，完成各项重大政策和项目的效果，以及对经济发展、社会发展、生态环境所带来的直接或间接的影响。	根据部门（单位）职责，结合部门整体支出绩效目标，合理设置个性化绩效指标，通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分，未实现绩效目标的酌情扣分根据部门（部门）履职内容和性质，从经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响等方面对工作实效和效益进行评价，可以从以下两个角度评价： 1. 部门管理的行业和领域内的主要指标能否体现部门当年履职的效果，主要指标均体现效果的，得 10 分； 2. 部门当年主要项目支出是否实现了预期效果，所有项目都能体现效果的，得 10 分。存在部分指标、项目未能达到效果或其他问题的，酌情扣分。	12.5
		公平性	5	群众信访办理情况	2	部门（单位）对群众信访意见的完成情况与及时性，反映部门（单位）对服务群众的重视程度。	1. 建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制，得 1 分； 2. 当年度群众信访办理回复率达 100%，未发生超期回复现象，得 1 分；若回复率未达到 100%，酌情扣分。	0
				公众或服务对象满意度	3	反映社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的，可参考市统计部门的数据、年度市直民主评议政风行风评价结果等数据，或者参考群众信访反馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等进行合理的评分。	2.89
得分合计（保留两位小数）								71.36
等级（分值≥90 分为优，80≤分值<90 分为良，60≤分值<80 分为中，分值<60 分为差）								中

附件3：部门整体支出绩效评价说明

（一）评价范围及目的

本次阳江市三防物资储备总站2020年部门整体支出主要评价范围包括：阳江市三防物资储备总站2020年度预算编制情况、预算执行过程、资金使用效益等三大方面。根据部门整体履职情况，设置合理的评价指标及标准，对阳江市三防物资储备总站所有财政支出的全过程及其履行职责的经济性、效率性、效果性和公平性进行客观、公正的综合评判。评价周期为2020年1月1日至2020年12月31日。

通过部门整体支出绩效评价，发现部门预算制定、预算执行以及资金使用效益等方面问题，有针对性地提出解决措施，从而督促部门改进和加强财政资金绩效管理，切实提高财政资金使用效益。

（二）评价依据

1.中央、省、市有关财政资金管理、预算绩效管理的法律、法规、规章、制度、政策文件等;

2.阳江市财政局《关于做好2021年市级部门整体支出绩效自评工作的通知》（阳财评〔2021〕11号）;

3.阳江市三防物资储备总站内部架构设置、岗位与人员三定方案、2020年度实际在职人员数与部门编制数及出处文件，阳江市三防物资储备总站的内部控制管理制度、办法，

包括预算、财务会计、资产管理、业务流程等;

4.阳江市三防物资储备总站2020年度公开预算及预算指标下达文件，2020年部门年度决算报表，2020年财政监督检查报告，固定资产清单及明细账等;

5.阳江市三防物资储备总站2020年各项工作开展过程资料、总结文件，部门年度工作总结报告等资料;

6.其它与本次评价工作相关的法律、法规、规章、制度、政策文件等。

（三）评价内容

本次部门整体评价主要是对市三防物资储备总站的预算编制情况、预算执行情况和资金使用效益三方面内容进行考核，评价组结合评价内容相应地选设指标及权重，形成包含3个一级指标、10个二级指标、22个三级指标的评价指标体系。综合评价重点为预算编制情况、预算执行情况和资金使用效益三大方面，其权重分别为：预算编制情况20%、预算执行情况40%、资金使用效益40%，详见附件2《市三防物资储备总站2020年度部门整体支出绩效评价表》。指标体系采用百分制的计分方式，评价结果分为优、良、中、差四个等级，得分≥90为“优”，90>得分≥80为“良”，80>得分≥60为“中”，低于60分为“差”。

（四）评价方法

为确保本次绩效评价结果的准确性与客观性，本次评价主要采用以下五种评价方法相结合的方式开展项目：

一是成本效益分析法，该方法是将项目一定时期内的支出与效益进行对比分析以评价绩效目标实现程度；

二是最低成本法，该方法是对效益确定却不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较以此评价绩效目标实现程度；

三是目标结果比较法，通过对项目预期绩效目标与最终实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度；

四是因素分析法，是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素评价绩效目标实现程度，是将影响投入财政支出和产出效益的各项因素罗列出来进行分析，计算投入产出比进行评价的一种方法；

五是公众评判法，该方法通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度，其中，专家评判法主要是聘请有关专家，通过对相关资料的收集、汇总、分析、综合，就评价客体的某一方面进行评价、判断，而问卷调查法是通过设计适合该项目的调查问卷，发给一定数量的公众或服务对象，最后汇总分析调查问

卷结果进行评价和判断的方法。

（五）评价流程

1.前期准备工作阶段

（1）组织培训。为顺利开展本次评价工作，评价组根据阳江市财政局的工作安排，组织了现场培训工作，指导被评价单位开展部门整体绩效自评、准备自评材料、实施问卷调查等工作，确认现场评价行程和时间安排。

（2）资料收集。被评价单位根据评价组制作的自评材料清单，提交部门整体支出、各项目的自评材料（含基础信息表、绩效自评报告及相关佐证材料）给评价组，评价组对被评价单位所提交材料的完整性、规范性和真实性进行初步审核，对于缺少相关材料的要求其限期补充齐全。

2.中期评价实施阶段

（1）书面评审。评价组组织专家对被评价单位提交的相关材料进行审核分析，采用定量与定性相结合的综合判断法，对部门整体财政管理情况与履职情况进行整体评价；将财政资金的绩效实现情况与预期绩效目标进行比较，围绕资金管理、绩效管理、资产管理、任务执行、部门效益情况等进行分析。专家组根据对自评材料的梳理复核，采用比对、分析、讨论等方法进行全面论证，出具书面审核意见。

（2）现场评价。我机构组织评审专家组以座谈会的形

式就绩效评价过程发现的问题向被评价部门进行提问，同时对单位资料进行现场核查，核实材料的真实性、规范性、完整性。

实地调研选取主要考虑项目民生关注度、资金使用情况、项目实施地等方面，选取市三防物资储备总站进行实地调研，专家组实施地予以现场调研。

3.后期成果提交阶段

（1）撰写报告初稿。评价组根据评价过程中采集的部门整体绩效信息，结合书面评价和现场评价专家意见，对被评价单位的部门整体支出情况、部门管理情况、工作开展情况进行全面、综合评价分析，撰写报告初稿。

（2）征求意见。报告初稿提交至利益相关方征求意见，专家组根据反馈意见进行复审并出具报告正式稿。

（3）报告验收。市财政局对报告（正式稿）进行评审验收。

（4）资料归档。根据市财政局要求，评价组将对所有材料进行整理后扫描形成电子档案，制作档案清单，将书面档案和电子档案移交至市财政局。

（六）评价组成员

本项目绩效评价组成员构成如下表所示。

序号	姓名	专业	职称/资格证书	分工
1	陈康庄	化学工程	高级工程师	技术专家
2	全蔚	会计	高级会计师	财务专家
3	郭洪涛	经济学	副教授、中级会计师	绩效专家
4	李晓波	公共管理	中级经济师	项目负责人
5	邓智筠	金融学	—	项目工作人员
6	梁燕盈	出版	研究生	项目工作人员

附件 4：公众或服务对象满意度调查结果

本次部门整体支出绩效评价服务对象综合满意度调查对象以阳江市水务局等政府部门为主，主要就部门履职情况、工作效率、支援县（区）应急抢险工作、工作实施效果四个方面设置了满意度测评，共回收问卷 249 份，有效问卷 240 份，调查结果显示，整体满意度为 96.35%。具体调查结果统计如下：

调查统计	回收问卷总数 249 份，其中有效问卷 240 份，问卷有效率 96.39%
调查对象	阳江市政府各部门工作人员
所属单位（有效问卷数）	阳江市水务局（23 份）、阳江市北惯镇农业办（2 份）、北惯镇平地村委会（1 份）、阳江市阳东区北惯镇人民政府（13 份）、大沟镇河长制（1 份）、阳江市阳东区大沟镇人民政府（4 份）、阳江市阳东区大沟镇红旗村民委员会（1 份）、阳江市阳东区大沟镇徐赤村委会（1 份）、东城兽医站（1 份）、阳江市阳东区东城镇人民政府（18 份）、阳东东湖水库（3 份）、东平镇人民政府（3 份）、东平镇水管会（1 份）、阳东区狗尾水库管护所（3 份）、广州华丰应急设备有限公司（1 份）、广州市科茂白蚁防治有限公司（1 份）、合山镇人民政府（3 份）、阳东区红丰镇人民政府（4 份）、江城区冲口街道（1 份）、江城区南恩街道（1 份）、居民（1 份）、漠阳江双捷水利枢纽管护中心（57 份）、阳东区那龙镇人民政府（7 份）、商务局（1 份）、阳江市机电排灌管理总站（14 份）、阳江市林业局（1 份）、阳江市市区水库管护中心（16 份）、阳江市阳东区塘坪镇人民政府（6 份）、阳东区新洲镇人民政府（10

	份）、阳东区新洲镇应急办（1份）、雅韶镇人民政府（1份）、阳春市潭水镇府（1份）、阳东区东城镇人民政府统计站（1份）、阳东区沙湾水库（2份）、阳江市阳东区应急管理局（8份）、阳江市阳东区合山镇应急管理办公室（1份）、阳江市仙家洞水库管护中心（4份）、阳江市阳东区马岗水库管护所（6份）、阳江市阳东区上水水库管护所（1份）、阳江市阳东区江河水库管护所（1份）、阳江市河道堤防管理处（4份）、阳江市水政监察支队（2份）、阳江市水利水电工程质量监督站（2份）、阳江市江城区中集国际城（1份）、阳江市阳东区农业农村和水务局（3份）、阳西县水务局（2份）		
问题	**选项**	**人数**	**占比**
1. 您对市三防物资储备总站2020年履职情况是否满意?	非常满意（5）	202	84.17%
	满意（4）	37	15.42%
	一般（3）	1	0.42%
	不太满意（2）	0	0.00%
	不满意（1）	0	0.00%
	问题1满意度	96.75%	
2.您对市三防物资储备总站2020年履职过程中的工作效率是否满意?	非常满意（5）	199	82.92%
	满意（4）	38	15.83%
	一般（3）	3	1.25%
	不太满意（2）	0	0.00%
	不满意（1）	0	0.00%
	问题2满意度	96.33%	
3. 您对市三防物资储备总站2020年开展的“支援县(区)应急抢险”工作是否满意:	非常满意（5）	201	83.75%
	满意（4）	36	15.00%
	一般（3）	3	1.25%
	不太满意（2）	0	0.00%

	不满意（1）	0	0.00%
	问题 3 满意度	96.50%	
4. 您对市三防物资储备总站 2020 年开展工作的实施效果是否满意？	非常满意（5）	193	80.42%
	满意（4）	45	18.75%
	一般（3）	1	0.42%
	不太满意（2）	1	0.42%
	不满意（1）	0	0.00%
	问题 4 满意度	95.83%	
综合满意度	非常满意（5）	795	82.81%
	满意（4）	156	16.25%
	一般（3）	8	0.83%
	不太满意（2）	1	0.10%
	不满意（1）	0	0.00%
	综合满意度	96.35%	
5.您对该局在部门履职与事务管理方面有什么意见或建议？	1.加大物资储备和加强管理。 2.加大排涝配件储备。 3.建议继续提高防洪抗旱能力。 4.加强物资采购多样化。 5.加强宣传。 6.应急物资过期变质及时清理。 7.希望加大对县区的防汛物资资金支持力度。 8.加强沟通，协调。 9.要记得及时更换到期物资。 10.做好物资公示。 11.应急演练要经常性。 12.管理不到位，应设有饭堂，早餐提供，低工薪的提高，同薪同酬。		